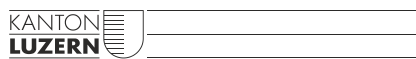


Interne Evaluation schul- und familienergänzen- der Tagesstrukturen

*Anwendungshilfe
für Schulleitungen, Leitende von Tagesstrukturen und
Verantwortliche Interne Evaluation*

Inhalt

1 Einleitung	3
2 Instrumente	3
3 Tool: Schritt für Schritt	3
4 Berichterstattung	7
5 Abkürzungen	8



Bildungs- und Kulturdepartement
Dienststelle Volksschulbildung
Kellerstrasse 10
6002 Luzern

www.volksschulbildung.lu.ch

Luzern, 06. August 2020
2020-527/278728

1 Einleitung

- Warum gibt es dieses Instrument?** Seit dem Schuljahr 2012/13 sind alle Gemeinden verpflichtet, schul- und familienergänzende Tagesstrukturen (kurz: Tagesstrukturen) anzubieten. Diese Neuerung im Bildungssystem wird in den Gemeinden unterschiedlich umgesetzt. Es ist deshalb notwendig, die Umsetzung vor Ort zu evaluieren, damit Rechenschaft abgelegt und Optimierungen angebracht werden können.
- Was sind die Ziele des Instruments?**
- Unterstützung der Schulen bei interner Evaluation bieten
 - Übersicht über die Qualität schaffen, wie Tagesstrukturen umgesetzt werden (anhand konkreter Qualitätsansprüche)
 - Gezielte, datengestützte Entwicklung ermöglichen
- Wie ist das Instrument entstanden?** Das vorliegende Instrument wurde aus der kantonalen Systemevaluation über die Tagesstrukturen zu einer internen Evaluation weiterentwickelt. Damit steht den Schulen und Gemeinden ein in der Praxis bewährtes Tool für eine interne Evaluation zur Verfügung, das an die Bedürfnisse vor Ort angepasst werden kann.

2 Instrumente

- Evaluationsauftrag** Die Vorlage des Evaluationsauftrags hilft allen Beteiligten, die Rahmenbedingungen der Evaluation zu klären. Es kann an die Bedürfnisse vor Ort angepasst werden. Zudem kann darauf basierend ein Evaluationskonzept erarbeitet werden.
- Tool (Excel)** Das Tool wurde in Excel programmiert. Darin können Qualitätsansprüche, Indikatoren und Items angepasst und ergänzt werden. Auch Fragebögen und Gesprächsleitfäden lassen sich darin generieren. Die Auswertung ist ebenfalls integriert.

3 Tool: Schritt für Schritt

In diesem Kapitel entsprechen die Farben den jeweiligen Tabs/Reitern im Excel-Tool.

Titel

Auf der Titelseite können Sie in den grauen Feldern Eingaben machen. Der Name der Schule oder der Tagesstruktur und der Evaluationszeitraum werden von hier automatisch in die Fragebögen übernommen.

Interne Evaluation "Tagesstrukturen"	
Schule/Tagesstruktur	
Evaluator	
Evaluationszeitraum	

Wenn Sie bei Evaluationszeitraum z.B. Mai 2021 eingeben, wird Ihnen 01.05.2021 angezeigt. Wollen Sie jedoch Mai 2021, müssen Sie dies wie folgt eingeben: 'Mai 2021 (also mit ' vorangestellt).

Design

Im Tab «Design» ist die ganze Evaluation aufgebaut. Sie dürfen an der Struktur **keine** Änderungen vornehmen (z.B. Spalten einfügen, Spalten löschen).

Sie haben jedoch viele Gestaltungsmöglichkeiten:

Thema	Qualitätsanspruch	Subthema	Indikator	Code	FB Personal TGS	FB SuS	FB E	GG SuS	
<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">3</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">4</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">5</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">6</div>	Zusammenleben gestalten	Die Betreuungspersonen organisieren die Tagesstrukturen nach klaren Regeln. Sie stärken das soziale Klima in den Tagesstrukturen durch positive Beziehungen, Akzeptanz und Wertschätzung. Sie sprechen Konflikte an und intervenieren lösungsorientiert. Die Kinder und Jugendlichen können ihre Meinung einbringen und den gestrukturen-Alltag mitgestalten. Die Bedürfnisse der Tagesstrukturen sind sauber und erlauben durch ihre Größe eine engere und vielseitige Nutzung (z.B. Bewegen, Ausruhen, Essen, Spielen, Besuchen). Ausserbereiche und weitere Räume (z.B. Turnhalle, Bibliothek, Spielplatz, Wald) sind gut zugänglich.	Klare Regeln Die Regeln sind allen Lernenden klar. Regeln durchsetzen Es gibt einen einheitlichen Umgang in der Regeldurchsetzung. Soziales Klima Die Betreuungspersonen stärken das soziale Klima in den Tagesstrukturen durch positive Beziehungen, Akzeptanz und Wertschätzung. Konfliktlösung Alle Betreuungspersonen sprechen Konflikte an und intervenieren lösungsorientiert. Partizipation Die Lernenden können systematisch konstruktive Vorschläge zur Mitgestaltung der Tagesstrukturen einbringen. Sauberkeit Die Räumlichkeiten der Tagesstrukturen sind sauber und aufgeräumt.	401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413	Die Regeln in den Tagesstrukturen sind klar. Alle Betreuungspersonen setzen die Regeln gleich konsequent durch. Alle Betreuungspersonen gehen konsequent mit den Lernenden um. Alle Betreuungspersonen finden Lösungen, wenn es unter Lernenden Konflikte gibt. Die Lernenden können systematisch konstruktive Vorschläge zur Mitgestaltung der Tagesstrukturen einbringen. In den Tagesstrukturen ist es sauber.	Ich kenne die Regeln in den Tagesstrukturen. Bei allen Betreuenden gelten die gleichen Regeln. Ich habe nette Betreuungspersonen in den Tagesstrukturen. Wenn es in den Tagesstrukturen Streit gibt, finden die Betreuenden Lösungen. Wenn wir gute Vorschläge sagen, was man in den Tagesstrukturen verbessern könnte, werden diese ernst genommen. Wenn ich in die Tagesstrukturen komme, ist es aufgeräumt.	leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer	Welche Regeln findet ihr gut, welche weniger gut und welche fehlen? Warum? Behandeln die Betreuungspersonen alle Kinder gleich (z.B. in der Freundschaft)? leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer leer	

1) Drei Themen sind bereitgestellt. Zudem können Sie ein viertes Thema (Spalte «Code»: 401-413), das Sie evaluieren möchten, selber auswählen und gestalten (z.B. Zusammenarbeit im Team, Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten).

2) Sie können die Qualitätsansprüche inhaltlich anpassen oder selber formulieren. Dies erfordert auch eine entsprechende Anpassung der dazugehörigen Indikatoren und Items.

3) Sie können zu jedem Thema eigene Indikatoren und dazugehörige Items formulieren. Dazu haben Sie jeweils am Schluss des Themas einzelne Zeilen zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass dies auch den Qualitätsanspruch verändern kann.

4) Sie können im Tool die Items

- anpassen (z.B. Begriff «Regeln» durch «Abmachungen» ersetzen),
- streichen oder
- neu formulieren

Dabei sollte jeder Indikator wenn möglich bei 2 Personengruppen mit Items abgedeckt sein (z.B. Item bei Schülerinnen/Schülern und bei Erziehungsberechtigten).

5) An der Nummerierung in der Spalte «Code» dürfen Sie **keine** Änderung vornehmen.

6) Jede leere Zelle muss mit **leer** beschriftet sein.

Fragebögen (FB_Personal, FB_SuS, FB_E, GG_SuS)

Hier können Sie die **Fragebögen für das Tagesstrukturen-Personal** (z.B. Betreuende, Leitende), **die Schülerinnen und Schüler** sowie **Erziehungsberechtigte** generieren. Zudem lassen sich die Leitfäden für das **Gruppengespräch der Schülerinnen und Schüler** erstellen.

Schule XY		Mai 2021				
Interne Evaluation "Tagesstrukturen" Fragebogen Personal Tagesstrukturen						
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1</div>						
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Fragebogen generieren</div>						
Code	Item	Trifft zu	Trifft eher zu	Trifft eher nicht zu	Trifft nicht zu	Keine Antwort
101	Die Regeln in den Tagesstrukturen sind den Lernenden klar.					
102	Alle Betreuungspersonen setzen die Regeln gleich konsequent durch.					

1) Durch das Drücken auf «Fragebogen generieren» wird der Fragebogen für das Tagesstrukturen-Personal erstellt. Wiederholen Sie dies bei FB_SuS, FB_E und GG_SuS.

Danke für das Ausfüllen des Fragebogens. Bitte legen Sie den Fragebogen bis spätestens XX.XX.20XX in den Briefkasten der Tagesstrukturen.	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">2</div>
---	--

2) Am Ende jedes Fragebogens besteht Platz für individuelle Hinweise.

Anmerkung: Falls Sie ein Onlinebefragungstool verwenden, können Sie die Items dorthin übertragen. Dies eignet sich vor allem bei einer grossen Anzahl Befragter.

Rücklauf

Das Personal von Tagesstrukturen wird nicht in verschiedene Gruppen gegliedert (z.B. Betreuende, Küchenangestellte). Damit wird die Anonymität einzelner Personen gewährleistet (z.B. wenn es nur *eine* Küchenangestellte gibt).

Befragung Personal Tagesstrukturen		
Anzahl verteilte Fragebögen	Anzahl eingegangener Fragebögen	Prozentualer Rücklauf
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1</div>	#DIV/0!

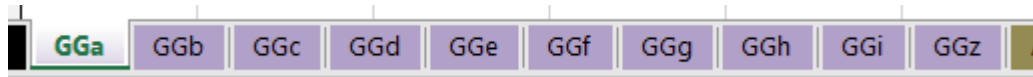
1) Geben Sie hier die Anzahl verteilter Fragebögen ein und die Anzahl eingegangener Fragebögen. Der Rücklauf wird automatisch berechnet. Beim Rücklauf der Befragung von Schülerinnen und Schülern sowie von Erziehungsberechtigten gehen Sie gleich vor.

Gruppengespräche Schülerinnen und Schüler	
evtl. Tagesstruktur, Schulstufe	Anzahl teilnehmende Schülerinnen und Schüler
a	
b	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">2</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">3</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1</div>

1) Bei den Gruppengesprächen mit Schülerinnen und Schülern haben Sie die Möglichkeit, hier die befragten Gruppen zu bezeichnen (z.B. SuS des 2. Zyklus, SuS des Schulhauses XY). Sie können so 10 Gruppengespräche eintragen. Die hier eingegebene Bezeichnung der Gruppe wird automatisch in die einzelnen Gruppengespräche übernommen.

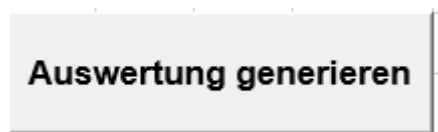
2) Geben Sie hier die Anzahl teilnehmender Schülerinnen und Schüler ein. Der Teilnehmerzahl wird automatisch berechnet.

3) Der Buchstabe schafft den Bezug zu den Auswertungstabellenblättern der Gruppengespräche von Schülerinnen und Schüler (z.B. a → GGa)



Auswertungen (AUSW_PERSONAL, AUSW_SuS, AUSW_E)

Für die **Auswertungen des Personals von Tagesstrukturen, der Schülerinnen und Schüler sowie der Erziehungsberechtigten** drücken Sie jeweils zuerst folgenden Button:



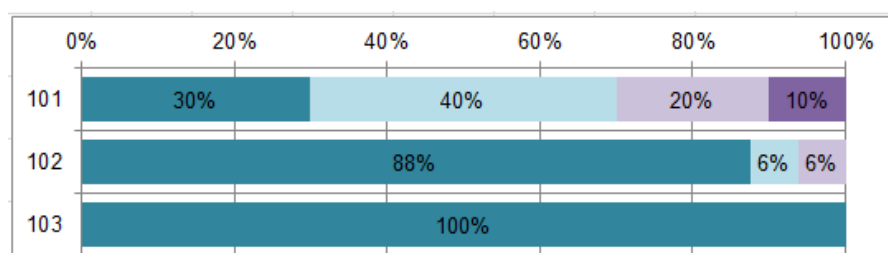
Damit wird die Auswertung vorbereitet.

1) Geben Sie hier die Anzahl antwortender Personen ein (Es ist hilfreich, wenn Sie zuerst den Fragebogen im A3-Format ausdrucken, die Antworten auszählen und mittels Strichen im A3-Fragebogen eingeben, bevor Sie sie hier eingeben. Sie können aber auch die Auswertung der Befragung aus Ihrem Onlinebefragungstool hierhin übertragen).

2) Die Anzahl nicht antwortender Personen wird automatisch berechnet. Wenn Sie mehr Antworten eintragen, als tatsächlich Personen geantwortet haben, erscheint das Feld in roter Farbe (Fehlermeldung).

Interne Evaluation "Tagesstrukturen"						
Auswertung Personal Tagesstrukturen						
Code	Item	Trifft zu	Trifft eher zu	Trifft eher nicht zu	Trifft nicht zu	Keine Antwort
101	Die Regeln in den Tagesstrukturen sind den Lernenden klar.	1	3	5	2	3
102	Alle Betreuungspersonen setzen die Regeln gleich konsequent durch.	2	1	2	3	2
103	Alle Betreuungspersonen gehen wertschätzend mit den Lernenden um.	2	4	2	3	3
104	Alle Betreuungspersonen finden Lösungen, wenn es unter Lernenden Konflikte gibt.	8	5	1	1	-1

Die folgende Auswertungsgrafik wird automatisch generiert:



5 Abkürzungen

AUSW

E

FB

GG

PERS

SuS

TGS

Auswertung

Erziehungsberechtigte/Eltern

Fragebogen

Gruppengespräch

Personal Tagesstrukturen

Schülerinnen und Schüler

Tagesstrukturen