

Luzern, 16. Oktober 2023 MEE

LehrerOffice: Anleitung Übertritt PS LZG/SEK - ISS

Dieses Dokument für die Klassenlehrperson (KLP) beschreibt, wie der Prozess des Übertrittsverfahrens in der 6. Klasse nach Abschluss des 1. Semesters abläuft.

Arbeitsablauf

Register	Bearbeitungszeitpunkt	zu erledigende Aufgaben	Anleitung auf Seite
1. Meldung	31. Januar	1. Meldung erfassen 1. Meldung an Schulleitung abgeben.	Seite 2
2. Dokument zur Gesprächsvorbereitung für Erziehungsberechtigte (fakultativ)	Abgabe vor Beurteilungsgespräch mit Übertrittsentscheid	Ausdrucken und an Erziehungsberechtigte übergeben	Seite 5
3. Niveaus für Niveaufächer bestimmen	Vor Beurteilungsgespräch mit Übertrittsentscheid	Niveaus für Niveaufächer Sekundarschule bestimmen	Seite 6
4. Übertrittsdossier ISS/LZG	LZG: 1. März Sek: 15.März	Vor Gespräch bereitstellen	Seite 8
5. Beurteilungsgespräch mit Übertrittsentscheid	Bis spätestens 15. März	Seite 3 des Formulars "Übertrittsdossier getrennte Sekundarschule" handschriftlich vervollständigen	Seite 9
6. Definitive Meldung bei Einigung/ bei Uneinigkeit	LZG: 1. März Sek: 15.März	Ausdrucken und an Schulleitung Primarschule weiterleiten	Seite 10
7. Formular Zuweisung LZG		Ausdrucken und an Schulleitung Primarschule weiterleiten	Seite 12
8. Formular Zuweisung Sekundarschule		Ausdrucken und an Schulleitung Primarschule weiterleiten	Seite 12
9. Meldeblatt Zuweisung KSS/ISS		Ausdrucken und an Schulleitung Primarschule weiterleiten	Seite 12
10. Digitaler Export		Digitale Alternative zu den Formularen	Seite 12

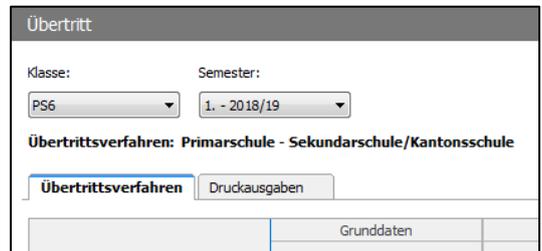
1. Meldung - Trendmeldung (Zuweisung zu Sekundarschule und Langzeitgymnasium)

Die Trendmeldung erfolgt nach Abschluss des 1. Semesters.

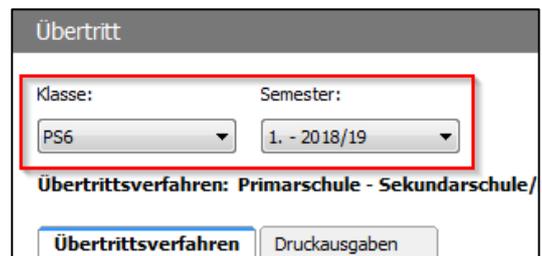
- 1.1. Unter "Abschluss" das Modul "Übertritt" anklicken



- 1.2. Der Bereich "Übertritt" wird geöffnet.

A screenshot of a web form titled 'Übertritt'. It contains two dropdown menus: 'Klasse:' with 'PS6' selected and 'Semester:' with '1. - 2018/19' selected. Below these is the text 'Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule'. At the bottom, there are two tabs: 'Übertrittsverfahren' (active) and 'Druckausgaben'. A 'Grunddaten' button is visible on the right side.

- 1.3. Gewünschte Klasse und das 1. Semester auswählen.

A screenshot of the same 'Übertritt' form as in the previous image. A red rectangular box highlights the 'Klasse:' and 'Semester:' dropdown menus, indicating the selection process.

- 1.4. Doppelklick auf die zu bearbeitende Schülerin, den zu bearbeitenden Schüler, um das Fenster "Übertritt" zu öffnen.

			Grunddaten		
	Geschlecht	Geburtsdatum	Nationalität		
<input type="checkbox"/> 10 Schüler/innen					
<input type="checkbox"/> ♂ Afonso Silvan	m	07.02.1992	AGO		
<input type="checkbox"/> ♂ Bachmann Silvan	m	25.12.1991	Schweiz		
<input type="checkbox"/> ♂ Gerber Pirmin	m	06.05.1992	Schweiz		
<input type="checkbox"/> ♂ Häcki Silvio	m	04.07.1992	Schweiz		

- 1.5. Fenster "Übertritt" wird geöffnet.

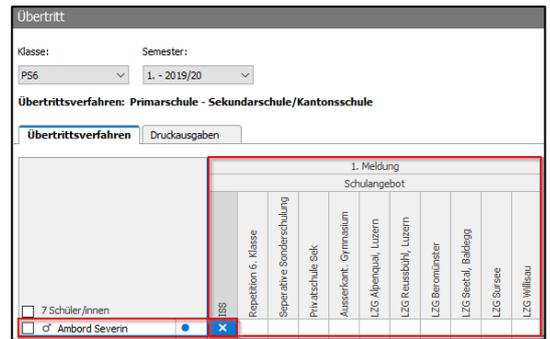
- 1.6. Im Fenster Übertritt auf das Register "Vorschlag" klicken und unter "1. Meldung" den Vorschlag für das weiterführende Schulangebot auswählen.

➔ ISS

oder ein LZG resp. anderes Schulangebot wählen.

Auf OK klicken.

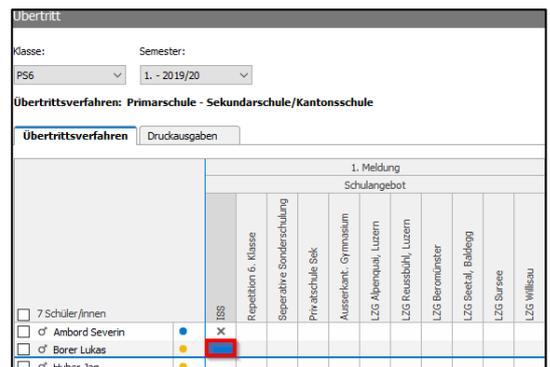
- 1.7. In der Ansicht "Übertrittsverfahren" bei der entsprechenden Schülerin, dem entsprechenden Schüler prüfen, ob die Zuweisung unter 1. Meldung - Schulangebot korrekt mit einem Kreuz markiert wurde.



- 1.8. Tipp: Tastaturmodus

Um die Zuweisung der Schüler/-innen schneller zu erledigen, kann sie durch die Eingabe mit der Leertaste und den Pfeiltasten erledigt werden.

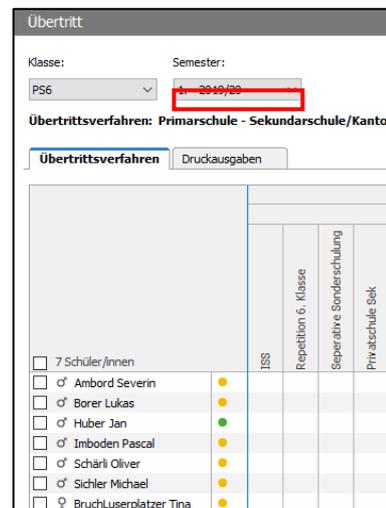
Mit dem Cursor in das zu bearbeitende Feld klicken. Das Feld ist nun blau hinterlegt.



Auf die Leertaste klicken → Kreuz wird in der gewünschten Zelle gesetzt.

Mit den Pfeiltasten zum nächsten zu markierenden Feld navigieren und mit der Leertaste bestätigen.

- 1.9. Sind alle Schüler/-innen der Sekundarschule ISS, einem LZG oder einem anderen Schulangebot zugewiesen, auf den Reiter "Druckausgaben" klicken.



- 1.10. Unter der Ansicht "Druckausgaben" mittels Dropdown folgendes Dossier wählen: "LU: Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung"

Übertritt

Klasse: PS6 Semester: 1. - 2018/19

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

Was: LU: Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung

Mappe: Aktuelle Ansicht
 LU: Zuweisung Sekundarschule
 LU: Zuweisung Langzeitgymnasium
 LU: Meldblatt Zuweisung KSS/ISS
 LU: Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung
 LU: Übertrittsossier KSS
 LU: Übertrittsossier KSS
 LU: Übertrittsossier ISS

- 1.11. Das Formular auf Vollständigkeit überprüfen. Es ist wichtig, dass die Daten bei der Klassenlehrperson vollständig sind.

Name der Klassenlehrperson	Bieri, Kristin
Telefon privat	041 467 29 89
E-Mail	

Tipp: Die Klassenlehrperson kann ihre eigenen Angaben direkt im Modul Adressen korrigieren respektive ergänzen.

- 1.12. Formular "Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung" ausdrucken und an die Schulleitung Primarschule weiterleiten.

Extras Hilfe

Drucken

Übertritt

Klasse: PS 6a Semester: 1. - 2023/24 Schuleinheit: (Alle)

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

Was: LU: Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung

Mappe: (Neues Formular zum Beginnen)

2. Dokument zur Gesprächsvorbereitung für Erziehungsberechtigte

- 2.1. Auf das Modul Formulare klicken.

Module

Arbeitsbereich: (Alle)

Allgemeines

Adressen

Formulare

Tabellen

- 2.2. Die korrekte Klasse wählen, den Punkt "Kantonale Formulare" markieren und Doppelklick auf das Formular "Dokument zur Gesprächsvorbereitung für Erziehungs-berechtigte".

Formular	Typ
Anleitungen	
1 Zeugnisanleitung	Webseite
Dienststelle Volksschulbildung - Kanton Luzern	
2 Homepage	Webseite
3 Lehrpläne	Webseite
4 LehrerOffice	Webseite
5 Wochenstundentafel WOST	Webseite
6 Beurteilen	Webseite
Übergabejournale - 1. und 2. Zyklus	
7 Übergabejournal Textiles und Technisches Gestalten	Word (Verknüpfung)
8 Übergabejournal Musik	Word (Verknüpfung)
9 Übergabejournal Natur, Mensch, Gesellschaft	Word (Verknüpfung)
Formulare - Sekundarschule	
10 Bestätigung der Beurteilungsgespräche	Formular
11 Lernzielkatalog Selbst- und Sozialkompetenz	Formular
12 Liste Selbst- und Sozialkompetenzen	Formular
13 Fremdbeurteilung	Formular
14 Selbstbeurteilung	Formular
Formulare - Integrative Förderung	
15 Fördervereinbarung mit ILZ	Formular
16 Fördervereinbarung ohne ILZ	Formular
Übertrittsverfahren PS - Sek	
17 Übertrittsverfahren Primar - Sek oder Langzeitgymnasium	Webseite
18 Anleitung LehrerOffice Übertrittsverfahren	PDF (Verknüpfung)
19 Dokument zur Gesprächsvorbereitung für Erziehungsberechtigte	Formular

- 2.3. Automatisch erstellte Formulare ausdrucken.

- 2.4. Wird das Formular "Dokument zur Gesprächsvorbereitung für Erziehungs-berechtigte" bspw. nur für einen Schüler benötigt, so kann unter dem Reiter "Daten auswählen" die gewünschte Schülerin oder der gewünschte Schüler markiert werden. Wenn danach wieder zu "Druckausgaben" gewechselt wird, so erscheinen nur die angewählten Schüler/-innen.

3. Niveaus für Niveaufächer

- 3.1. Bei Schülerinnen und Schülern, welche in die Sekundarschule übertreten, sind die folgenden Schritte zu erledigen. Für das LZG wird keine Niveaueingabe benötigt.

Noten müssen im Zeugnis in der Notenliste erfasst sein. Dann in Übertritt wechseln.

Doppelklick auf die zu bearbeitende Schülerin, den zu bearbeitenden Schüler um das Fenster "Übertritt" zu öffnen.

- 3.2. Fenster "Übertritt" wird geöffnet.

Zeugnisse

Klasse: PS 6a Fach: (Alle) Schüler: (Alle) Semester: 1. - 2023/

Teilbereiche auch auflisten Fächer anderer Lehrpersonen auch auflisten

Notenliste Druckausgaben

	Sprache	Mathematik	Natur, Mensch, Gesellschaft
11 Schüler/innen			
☑ Alexander Keusch	5,0	5,5	5,0
☐ Angela Brunnhaldler			

Übertritt

Klasse: PS 6a Semester: 1. - 2023/24 Schuleinheit: 1

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

	ISS	Repetition 6. Klasse	Separative Sonderschulung	Privatschule Sek	Ausserkant. Gymnasium	LZG Alpenquai, Luzern	LZG Reussbühl, Luzern
☐ 11 Schüler/innen							
☑ Alexander Keusch	●						
☐ Angela Brunnhaldler	●						

Übertritt - Alexander Keusch

Vorschlag Erziehungsberechtigte Definitive Meldung

1. Meldung...

Schulangebot:

- ISS
- Repetition 6. Klasse
- Separative Sonderschulung
- Privatschule Sek
- Ausserkant. Gymnasium
- LZG Alpenquai, Luzern
- LZG Reussbühl, Luzern
- LZG Beromünster
- LZG Seetal, Baldegg
- LZG Sursee
- LZG Willisau

Bemerkungen:

OK Abbrechen

- 4.2. Für den Ausdruck ins Modul Übertritt wechseln.

Mit der Checkbox die gewünschten Schülerinnen und Schüler anwählen und auf Druckausgaben klicken um das Übertrittsformular zu erstellen.

Übertritt

Klasse: PS6 Semester: 1. - 2019/20

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

7 Schüler/innen

c. Ambord Severin

KSS Niveau A/B

KSS Niveau C

- 4.3. Im Dropdownmenü folgendes Dossier wählen: "LU: Übertrittsossier ISS". Das vollständige Übertrittsossier ausdrucken und für das Übertrittsgespräch mit den Erziehungsberechtigten bereitmachen.

Übertritt

Klasse: PS6 Semester: 1. - 2019/20

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

Was: LU: Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung

Mappe: Aktuelle Ansicht

LU: Zuweisung Sekundarschule

LU: Zuweisung Langzeitgymnasium

LU: Meldeblatt Zuweisung KSS/ISS

LU: Zuweisung zu den verschiedenen Schultypen - 1. Meldung

LU: Entscheidungshilfe

LU: Übertrittsossier KSS

LU: Übertrittsossier ISS

LU: Übertrittsossier ISS

5. Beurteilungsgespräch mit Übertrittsentscheid

Während des Beurteilungsgesprächs mit Übertrittsentscheid mit den Erziehungsberechtigten ist Seite 3 des "Übertrittsossier: Integrative Sekundarschule" handschriftlich zu vervollständigen.

6. Definitive Meldung bei Einigung oder Uneinigkeit

Konnte beim 1. Gespräch mit den Eltern ein gemeinsamer Zuweisungsentscheid gefällt werden, ist folgendermassen vorzugehen:

6.1. Modul Übertritt öffnen

Auf den Reiter "Übertrittsverfahren" klicken.

Doppelklick auf die zu bearbeitende Schülerin oder den zu bearbeitenden Schüler

The screenshot shows the 'Übertritt' application window. At the top, 'Klasse' is set to 'PS6' and 'Semester' to '1.- 2019/20'. The 'Übertrittsverfahren' is set to 'Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule'. The 'Übertrittsverfahren' tab is active, showing a list of 7 students. 'of Ambord Severin' is selected and highlighted in red. The table below shows school offers for this student, with 'ISS' selected in the '1. Meldung' column.

6.2. Das Fenster "Übertritt" öffnet sich.

Auf den Reiter "Erziehungsberechtigte" klicken und den Kontrollpunkt bei "sind mit dem Vorschlag einverstanden." setzen.

Hinweis: noch nicht auf OK klicken.

The screenshot shows the 'Übertritt - Ambord Severin' window with the 'Erziehungsberechtigte' tab selected. Under 'Die Erziehungsberechtigten...', the radio button 'sind mit dem Vorschlag einverstanden.' is selected and highlighted in red. Other options include 'haben den Vorschlag noch nicht erhalten.' and 'sind mit dem Vorschlag nicht einverstanden (fehlende Einigung)'. There is a 'Bemerkungen:' text area and 'OK' and 'Abbrechen' buttons at the bottom.

6.3. Den Reiter "Definitive Meldung" (1) klicken.

Das entsprechende Schulangebot(2) anklicken.

Häkchen bei "Definitiver Zuweisungsentscheid liegt vor:" (3) setzen.

OK klicken.

The screenshot shows the 'Übertritt - Ambord Severin' window with the 'Definitive Meldung' tab selected. The checkbox 'Definitiver Zuweisungsentscheid liegt vor:' is checked and circled in red (3). The 'ISS' school offer is selected in the 'Schulangebot:' list and circled in red (2). The 'OK' button at the bottom is circled in red (4). Other school offers listed include 'Repetition 6. Klasse', 'Separative Sonderschulung', 'Privatschule Sek.', 'Ausserkant. Gymnasium', 'LZG Alpenquai, Luzern', 'LZG Reussbühl, Luzern', 'LZG Beromünster', 'LZG Seetal, Baldegg', 'LZG Sursee', and 'LZG Willisau'. Language selection options for Deutsch, Französisch, Englisch, and Mathematik are visible on the right.

6.4. Definitive Meldung bei Uneinigkeit

Konnte beim 2. Gespräch und ggf. bei einem weiteren Beurteilungsgespräch kein gemeinsamer Zuweisungsentscheid gefällt werden, wird das Übertrittsformular den Eltern ausgehändigt. Sie wenden sich direkt an die Schulleitung der abnehmenden Schule.

Auf den Reiter "Erziehungsberechtigte" (1) klicken.

Bei dem Kontrollpunkt "sind mit dem Vorschlag nicht einverstanden (fehlende Einigung)" (2) ein Häkchen setzen.

Unter "Antrag der Erziehungsberechtigten:" (3) den gestellten Antrag der Erziehungsberechtigten anwählen.

Auf OK (4) klicken.

Das während den Elterngesprächen vervollständigte und unterschriebene Formular: "Übertrittsossier: Integrierte Sekundarschule (ISS)" nach dem 2. Gespräch vervollständigt und unterschrieben an die Eltern übergeben.

Übertritt - Ambord Severin

Vorschlag | **Erziehungsberechtigte** | Definitive Meldung

Die Erziehungsberechtigten...

haben den Vorschlag noch nicht erhalten.

sind mit dem Vorschlag einverstanden.

sind mit dem Vorschlag nicht einverstanden (fehlende Einigung).

Antrag der Erziehungsberechtigten:

ISS

Repetition 6. Klasse

Separative Sonderschulung

Privatschule Sek

Ausserkant. Gymnasium

LZG Alpenquai, Luzern

LZG Reussbühl, Luzern

Bemerkungen:

OK Abbrechen

6.5. Auf den Reiter "Übertrittsverfahren" klicken.

Bei der entsprechenden Schülerin, dem entsprechenden Schüler die gesetzten Kreuze in den folgenden Spalten auf ihre Richtigkeit prüfen:

- 1. Meldung - Schulangebot
- Erziehungsberechtigte - Status
- Definitive Meldung -Schulangebot
- Niveaus

Sind alle zwingenden Daten erfasst, so erscheint ein grüner Punkt neben der Schülerin, dem Schüler.

Module Übertritt

Arbeitsbereich: (Alle)

Klasse: PS6

Semester: 1. - 2019/20

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundar

Übertrittsverfahren Druckausgaben

Student	Status
Ambord Severin	Green dot

1 von 7 Schüler/innen

GSS Niveau A

Übertritt

Klasse: PS6 Semester: 1. - 2019/20

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

7 Schüler/innen	1. Meldung Schulangebot										erziehungsberechtigte Status		Definitive Meldung										Zusatzinformationen							
	Repetition 6. Klasse	Separative Sonderbildung	Primarschule Sdk	Ausserkant. Gymnasium	LZG Alpnau, Luzern	LZG Feusabühl, Luzern	LZG Interoniner	LZG Seetal, Bödgen	LZG Sursee	LZG Willisau	einverstanden	fehlende Eingang	Repetition 6. Klasse	Separative Sonderbildung	Primarschule Sdk	Ausserkant. Gymnasium	LZG Alpnau, Luzern	LZG Feusabühl, Luzern	LZG Interoniner	LZG Seetal, Bödgen	LZG Sursee	LZG Willisau	Deutsch	Französisch	Englisch	Mathematik	W/IR/ZG	Geschicht	Geburtsdatum	Nationalität
<input type="checkbox"/> Amboord Severin	X											X										A	A	C	C/LZ	A/B	m	20.08.1992	Schweiz	
<input type="checkbox"/> Borer Lukas																						B	C	A	C	A/B	m	16.08.1990	Schweiz	
<input type="checkbox"/> Huber Jan																						A	A	C	A	C	m	07.06.1992	Schweiz	
<input type="checkbox"/> Imboden Pascal																						A	C	A	A	A/B	m	01.03.1993	Schweiz	
<input type="checkbox"/> Schärli Oliver																						C	C	B	C	m	09.01.1993	Schweiz		
<input type="checkbox"/> Sichter Michael																						C	C	A	A	A/B	m	28.09.1992	Schweiz	
<input type="checkbox"/> Bruchluserplätzer Tina																						B	A	C	A	C	w	01.11.1991	Schweiz	

7. Formular Zuweisung LZG

- 7.1. Korrekte Klasse auswählen und unter Druckausgaben "LU: Zuweisung Langzeitgymnasium" wählen und an die Schulleitung Primarschule weiterleiten.

Übertritt

Klasse: PS6 Semester: 1. - 2019/20

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

Was: LU: Zuweisung Langzeitgymnasium Ansicht: 100 %

8. Formular Zuweisung Sekundarschule

Sind alle Elterngespräche bezüglich Übertrittsverfahren durchgeführt, ist das Formular "Zuweisung an die Sekundarschule - Definitive Meldung" auszudrucken und anschliessend an die Schulleitung Primarschule auszuhändigen.

- 8.1. Korrekte Klasse auswählen und unter Druckausgaben "LU: Zuweisung Sekundarschule" wählen.

Übertritt

Klasse: PS6 Semester: 1. - 2019/20

Übertrittsverfahren: Primarschule - Sekundarschule/Kantonsschule

Übertrittsverfahren Druckausgaben

Was: LU: Zuweisung Sekundarschule Ansicht: 100 %

KANTON LUZERN

9. Meldeblatt Zuweisung KSS/ISS

Sind alle Elterngespräche bezüglich Übertrittsverfahren durchgeführt, ist das Formular "LU: Meldeblatt Zuweisung KSS/ISS" auszudrucken und anschliessend an die Schulleitung Sekundarschule via Schulleitung Primarschule auszuhändigen.

10. Digitaler Export

Alternativ können die Informationen aus den Formularen unter Punkt 7. 8. und 9. auch digital exportiert werden.

- 10.1. Via Export → Exportieren, weiter Klasse auswählen.

