



Netzwerk Luzerner Schulen

Aufgaben der Verantwortlichen an den Schulen

Die/der Verantwortliche Netzwerk ist an der Schule vor Ort Ansprechperson für die Mitarbeitenden bezüglich der Organisation und der Teilnetzwerke (TNW) und für die kantonale Koordinationsstelle (aus: «Netzwerk Luzerner Schulen – Konzept», Sommer 2023).

Allgemeine Aufgaben

- Teilnahme an den kantonalen Sitzungen für Verantwortliche Netzwerk (mind. alle 2 Jahre)
- Einbringen der Interessen der eigenen Schulentwicklung (in Zusammenarbeit mit der SL)
- Regelmässige Informationen an die Schulleitung und die Mitarbeitenden der Schule über die Aktivitäten im Netzwerk Luzerner Schulen
- Unterstützung der TNW-Teilnehmenden der Schule, die Erfahrungen aus den TNW einbringen zu können
- Bearbeiten von Umfragen zur Qualitätssicherung
- Periodischer Besuch der Webseite über das ganze Jahr > [Link](#)

Aufgaben im Schuljahresverlauf

Zeit-spanne	Aktivität	Bemerkungen
Sept. / Okt.	Aktuelle Informationen zum Schuljahresbeginn lesen und Team informieren Teilnahme an der kantonalen Sitzung gemäss Einladung Neue Verantwortliche: Einführung in die Arbeit	Die Koordinatorin fasst die aktuellen Informationen zusammen und lässt sie den Verantwortlichen zukommen. Die kantonale Sitzung ist für die Verantwortlichen verbindlich und findet mind. alle 2 Jahre statt. Neue Verantwortliche werden von der Koordinationsstelle in ihre Arbeit eingeführt.
Februar / März	Abfrage von der Koordinationsstelle beantworten: Anregungen für neue Teilnetzwerke?	Bitte das Schulteam und die Schulleitung einbeziehen! Die Anregungen werden in die Planungsumfrage aufgenommen.

April / Mai	Information an alle Mitarbeitenden der Schule bzgl. Vorgehen und Zeitraum der Onlineanmeldung für die Teilnetzwerke Die Verantwortlichen geben dem Team allgemeine Informationen zum «Netzwerk Luzerner Schulen» und den Teilnetzwerken weiter.	Die Information muss alle Beteiligten an der Schule erreichen – auch Mitarbeitende der Tagesstrukturen, Klassenassistenzen, Hauswarte, Schuldienste usw. ⇒ Aushang im Teamzimmer, Information an Teamsitzungen, Hinweis im Newsletter der Schule usw. in Zusammenarbeit mit der Schulleitung
Mai / Juni	Evtl. Onlineanmeldungen der Mitarbeitenden koordinieren	Die Onlineanmeldung sollen im vorgegebenen Zeitraum erfolgen.
Juni	Abfrage im Team: Getätigte Anmeldungen?	Die Verantwortlichen verschaffen sich einen Überblick, wer sich für welches Teilnetzwerk angemeldet hat. (Kommunikation darüber gemäss Rücksprache mit der Schulleitung)

Luzern, September 2023 BLE