Logo Schule *Muster Auftrag Verantwortliche/r technische Betreuung Medien und Informatik*

Schulpool: Auftrag

**Verantwortliche/r: Markus Muster**

**Funktion: Verantwortliche/r technische
 Betreuung Medien und Informatik**

**Zeitraum:**  [ ] Schuljahr 20  /    [ ] **vom** **bis**

**Aufgaben:**

**Beratung**

Der/Die Verantwortliche technische Betreuung Medien und Informatik:

* berät zusammen mit der pädagogischen Betreuungsperson die Schulleitung, Bildungskommission und den Gemeinderat bei der Umsetzung des Medien- und Informatikkonzeptes,
* plant in Zusammenarbeit mit der pädagogischen Betreuungsperson und dem Second Level Support Anschaffungen und Ergänzungen der Hardware und Software.

**Support**

Der/Die Verantwortliche technische Betreuung Medien und Informatik:

* übernimmt den First Level Support,
* leitet Fehlermeldungen an den technischen Support weiter,
* trägt Verantwortung für die Pflege und den Unterhalt der ICT-Geräte,
* pflegt die Schulplattform in Absprache mit den Lehrpersonen und der Schulleitung,
* verwaltet die Accounts der eingesetzten webbasierten Software.

**Dokumentation und Weiterbildung**

Der/Die Verantwortliche technische Betreuung Medien und Informatik:

* führt ein Journal über Aufgaben und Arbeitszeit,
* besucht Weiterbildungsangebote,
* bildet sich anhand von Fachliteratur weiter,
* beobachtet die Entwicklung im Bereich Medien und Informatik im schulischen und gesellschaftlichen Umfeld.

**Abschluss/Ergebnis:**

Zwischenergebnis bis

Abschluss des Auftrags bis

Abgabe an Schulleitung und Bildungskommission

Form des Ergebnisses Schlussbericht inkl. Arbeitszeitnachweis

**Bemerkungen:**

Persönliche Weiterbildung:  Halbtage

Finanzielle Mittel: Fr. , gemäss Budget

Die Schulleitung hat jederzeit die Möglichkeit zur Einsichtnahme in das Journal.

**Entlastung/Entschädigung:**

[ ]  Entlastung: Lektionen pro Woche, entspricht total Arbeitsstunden

 Die aufgewendete Arbeitszeit ist zu erfassen.

[ ]  Entschädigung:

 Einmalige Auszahlung im Monat  20

**Datum:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Die Schulleitung:**  | **Der/die Verantwortliche:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |